

شرایط و ضوابط ارائه درخواست به کمیسیون پزشکی

- ۱- واریز مبلغ ۱۶۰۰۰۰ ریال به شماره حساب ۱۴۴۳۰۹۲۹۹۰، بانک تجارت شعبه دانشگاه جهت طرح در کمیسیون (شایان ذکر است واریز این مبلغ به منزله تایید درخواست نمی‌باشد).
- ۲- تکمیل فرم درخواست کمیسیون پزشکی به انضمام پرینت کارنامه کامل و پرینت انتخاب واحد نیمسال
- ۳- در صورت تقاضای حذف درس، حداکثر به مدت یک هفته از تاریخ امتحان، تقاضا مورد بررسی قرار می‌گیرد.
تبصره: درخواست حذف واحد درسی یا حذف نیمسال تنها در صورتی قابل بررسی است که دانشجو در امتحان نیمسال یا کلیه امتحانات شرکت نکرده باشد.
- ۴- درخواست حذف نیمسال، با ارائه مدارک پزشکی و تایید پزشک معتمد، قبل از شروع امتحانات و با رعایت احتساب سنوات در تحصیل امکان‌پذیر است. (ماده ۱۵ آیین نامه کارشناسی ارشد)
- ۵- ارائه اصل مدارک و نسخه‌های پزشکی که منجر به صدور مرخص استعلاجی شده است الزامی می‌باشد.
- ۶- گواهی استعلاجی از پزشکان عمومی و متخصص تنها در صورت بستری بودن در بیمارستان، مورد تایید می‌باشد و مواردی از قبیل سرماخوردگی، گاستروآنتریت (اسهال و استفراغ)، سردرد، سرگیجه، افت فشار خون و دیسمنوره جهت حذف پزشکی پذیرفته نمی‌شود.
- ۷- دانشجویان دارای سابقه بیماری اعصاب و روان باید حداقل سه نسخه دارویی مربوط به سابقه بیماری خود را ضمیمه نمایند.
- ۸- فرم درخواست پس از تایید کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه مورد بررسی قرار خواهد گرفت.
- ۹- در صورتی که دانشجو در جلسه امتحان دچار بیماری شود، لازم است بلافاصله با همراهی مراقب مربوطه به درمانگاه دانشگاه مراجعه و تشخیص عدم توانایی ادامه شرکت در جلسه امتحان به عهده پزشک دانشگاه می‌باشد.
- ۱۰- در صورت مراجعه دانشجو در روز بیماری به درمانگاه و پس از معاینه توسط پزشک معتمد دانشگاه و با صلاحدید ایشان، گواهی عدم شرکت در امتحان و یا حذف درس صادر می‌گردد.
- ۱۱- بررسی مجدد اعتراض به حکم قبلی تنها در صورتی امکان‌پذیر است که مدارک تکمیلی جدید ارائه و در غیر این صورت به هیچ وجه اعتراض مورد بررسی قرار نمی‌گیرد.
- ۱۲- به هنگام اعتراض، مدارک جدید ارائه شده توسط دانشجو باید قبیل از شروع ترم جدید در اختیار کمیسیون قرار گیرد و بعد از این تاریخ مدارک به هیچ عنوان بررسی نمی‌شود.

اداره کل تحصیلات تکمیلی دانشگاه